

22/megbízás/2021.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Kft. (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89., cégjegyzékszám: 01-09-890519, adószám:18229329-2-43, e-mail: feszofe@feszofe.hu; telefon: +361-455-0617, képviseli: Márton József ügyvezető), mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrésről

FE&JT Mérlegelő Bt. (cím: 2151 Fót, Sinka István u. 25/A.; adószám: 24963963-1-13;; számlavezető bank neve: OTP bankszámlaszám: 11714006-20459372 e-mail: tunde.janko@gmail.com; telefon: +36-30-676-33-64, és +36-30-251-89-84), mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

Megbízó és Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek vagy Szerződő felek) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek

- 1.1 Megbízó magyarországi székhelyű, nonprofit gazdasági társaság.
- 1.2 Megbízott magyarországi székhelyű, elsősorban számviteli, könyvvizsgálói tevékenységet végző egyéni vállalkozó.

2. Megbízás célja

- 2.1 Megbízó célja, hogy a jogszabályokban rögzített bérszámfejtési kötelezettségeknek eleget tegyen.

3. Megbízás tárgya

- 3.1 Megbízó a 2.1. pontban meghatározott céljának elérése érdekében megbízza Megbízottat a 4. pontban részletezett feladatok a továbbiakban: Feladatok — teljesítésével.
- 3.2 Megbízott kijelenti, hogy a Feladatok teljesítését elvállalja, a teljesítéshez szükséges szakmai képesítéssel, tapasztalattal, engedéllyel, felelősségbiztosítással, munkaerővel rendelkezik.
- 3.3 Megbízott a 4. pontban megjelölt feladatokat alapvetően távoli hozzáféréssel, valamint heti egy alkalommal a Megbízó székhelyén látja el.

4. A feladatok

Megbízott feladatai :

Megbízó megbízza Megbízottat 2021. május 01. napjától határozatlan időre a következő feladatok ellátásával:

- bérszámfejtés, kifizetőhelyi társadalombiztosítási ügyintézés,
- munkavállalók be- és kijelentése, - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé bevallások készítése, valamint azoknak a főkönyvelő részére történő továbbítása, - statisztikai jelentések elkészítése, - az adóellenőrzéseken, valamint a társadalombiztosítási ellenőrzésekben való részvétel, - jelentések készítése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé, - egyéb társadalombiztosítási ügyintézés, szükséges bevallások elkészítése.

5. Megbízási díj

- 5.1 Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésbe foglalt megbízás ellátásáért Megbízottat havi díj illeti meg. A díj összege havi nettó 3.500.-Ft/fő/hó.
- 5.2 A tárgyhavi megbízási díj számláját Megbízott jogosult tárgyhót követő hónap elején benyújtani 15 napos fizetési határidő mellett. A teljesítés módja banki átutalás Megbízott OTP Bank 11714006-20459372 számú bankszámlájára.
- 5.3 Abban az esetben, ha Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esne, úgy az esedékességtől a tényleges teljesítésig terjedő időtartamra köteles a Ptk. szerinti késedelmi kamatot megfizetni.
- 5.4 A díjak kifizetése azon a napon tekintendő teljesítettnek, amely napon Megbízott számláján az összeg jóváírásra került.

6. A Feladatok teljesítése

- 6.1 Megbízott a Feladatok teljesítésével kapcsolatos utasítást csak a Megbízó képviselőjét ellátó személlyel, vagy az általa előzetesen kijelölt más személytől jogosult és köteles elfogadni, azzal, hogy ezen feladat kijelöléseket a Megbízó írásban köteles Megbízottal közölni. A Megbízott vállalja, hogy a — Megbízó feladatainak ellátáshoz szükséges — bizonylatokat napi/heti rendszerességgel adja át Megbízottnak.
- 6.2 Megbízott az általa elvégzett valamely adott feladat teljesítése során annak a személynek köteles beszámolni, szükség esetén döntését kérni, akitől a feladat elvégzésére az utasítást kapta, azzal, hogy a feladat teljesítéséről ebben az esetben is köteles a képviselőre jogosult személyt tájékoztatni.
- 6.3 Az utasítást adó személy köteles mindazokat az információkat Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek az adott feladat elvégzéséhez elegendőek és szükségesek. Amennyiben ezen információk nem állnak rendelkezésre, úgy Felek közösen határozzák meg az információ beszerzésének formáját, módját, határidejét.
- 6.4 Megbízott a Megbízótól kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni.
- 6.5 A Feladatok teljesítése során Megbízott jogosult teljesítési segédet (alkalmazottat) igénybe venni, akinek tevékenységéért, vagy mulasztásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.

7. A szerződés hatálya

7.1 Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra szólóan kötik meg.

8. A szerződés felmondása

8.1 Felek a jelen szerződés 60 napos felmondási határidővel, indoklási kötelezettség nélkül jogosultak írásban felmondani. A felmondási idő alatt Megbízott köteles a folyamatban lévő feladatokat teljesíteni, és biztosítani, hogy a felmondási idő leteltekor, vagy a Megbízó által megjelölt egyéb időpontban a folyamatban lévő ügyeket oly módon tudja átadni Megbízó részére, hogy az átadással Megbízó érdekei ne sérüljenek

9. Titoktartás, összeférhetlenség, kizárólagosság

9.1 Megbízott a bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra, vagy Megbízó ügyfelére vonatkozó információt üzleti titokként köteles kezelni, azokat sem részben, sem egészben harmadik személy részére át nem adhatja, hozzáférhetővé nem teheti, kivéve, ha ehhez a Megbízó előzetesen hozzájárult, vagy az átadást jogszabály kötelezően előírja.

9.2 Megbízott a Megbízótól kapott, illetve bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra, vagy Megbízó ügyfelére vonatkozó információt csak az adott feladat teljesítése érdekében jogosult felhasználni.

10. Egyéb rendelkezések

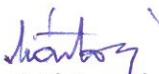
10.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. tv.) rendelkezései az irányadók.

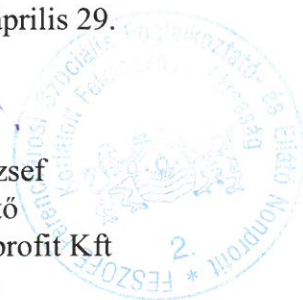
10.2 A jelen szerződésben előírt vagy azzal kapcsolatban tett minden értesítést és jóváhagyást írásban kell közölni és azt mindaddig a Felek fenti címére kell kézbesíteni, ameddig az egyik Fél a másik Felet értesítési címének megváltozásáról írásban nem értesíti.

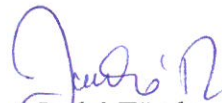
10.3 Felek a jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani.

Felek a fenti szerződést elolvasták, és mint akaratukkal megegyezőt, aláírták.

Budapest, 2021. április 29.


Márton József
ügyvezető
FESZOFÉ Nonprofit Kft
megbízó




Jankó Tünde
megbízott

